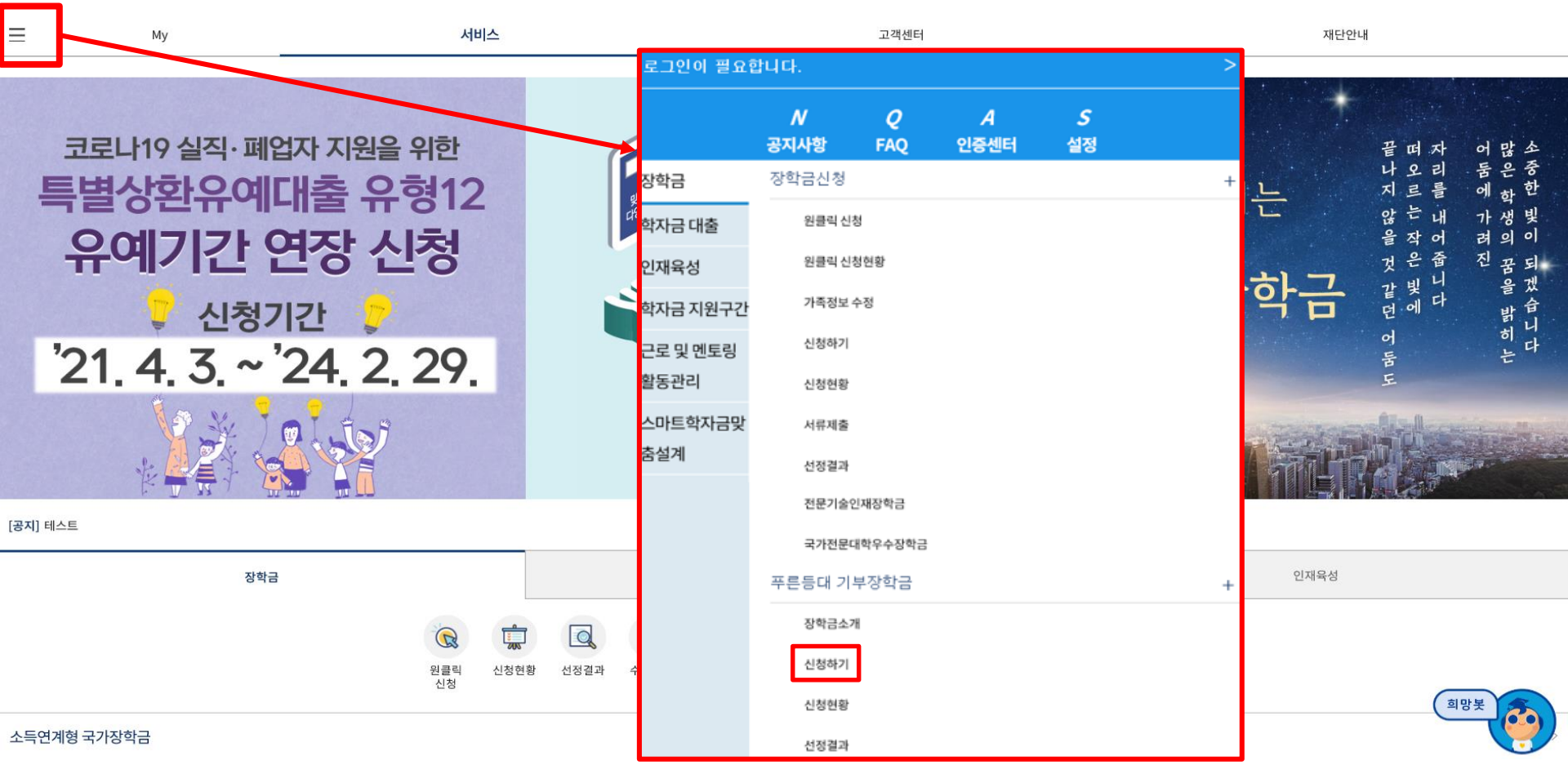
푸른등대 한국장학재단

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다"

2021년 2학기
푸른등대 기부장학금
학생 신청 매뉴얼
(모바일 신청)

푸른등대 기부장학금 신청하기: 한국장학재단 애플리케이션(App) 접속



○ **상담센터: 1599-2290**

○ **푸른등대 기부장학금(신규) 신청: 한국장학재단 모바일(App) 접속 후 [좌측상단 메뉴> 장학금> 푸른등대 기부장학금> 신청하기] 선택**

○ **푸른등대 기부장학금 신청자격, 제출서류, 심사기준, 지원규모 등 '장학금소개' 선택 후 내용 확인 필요**

※ **신청 전 준비사항: 본인 명의 공동인증서(또는 금융인증서) 및 계좌번호, 부모의 주민등록번호(기혼자는 배우자의 주민등록번호)**

푸른등대 기부장학금 신청하기: 로그인 하기

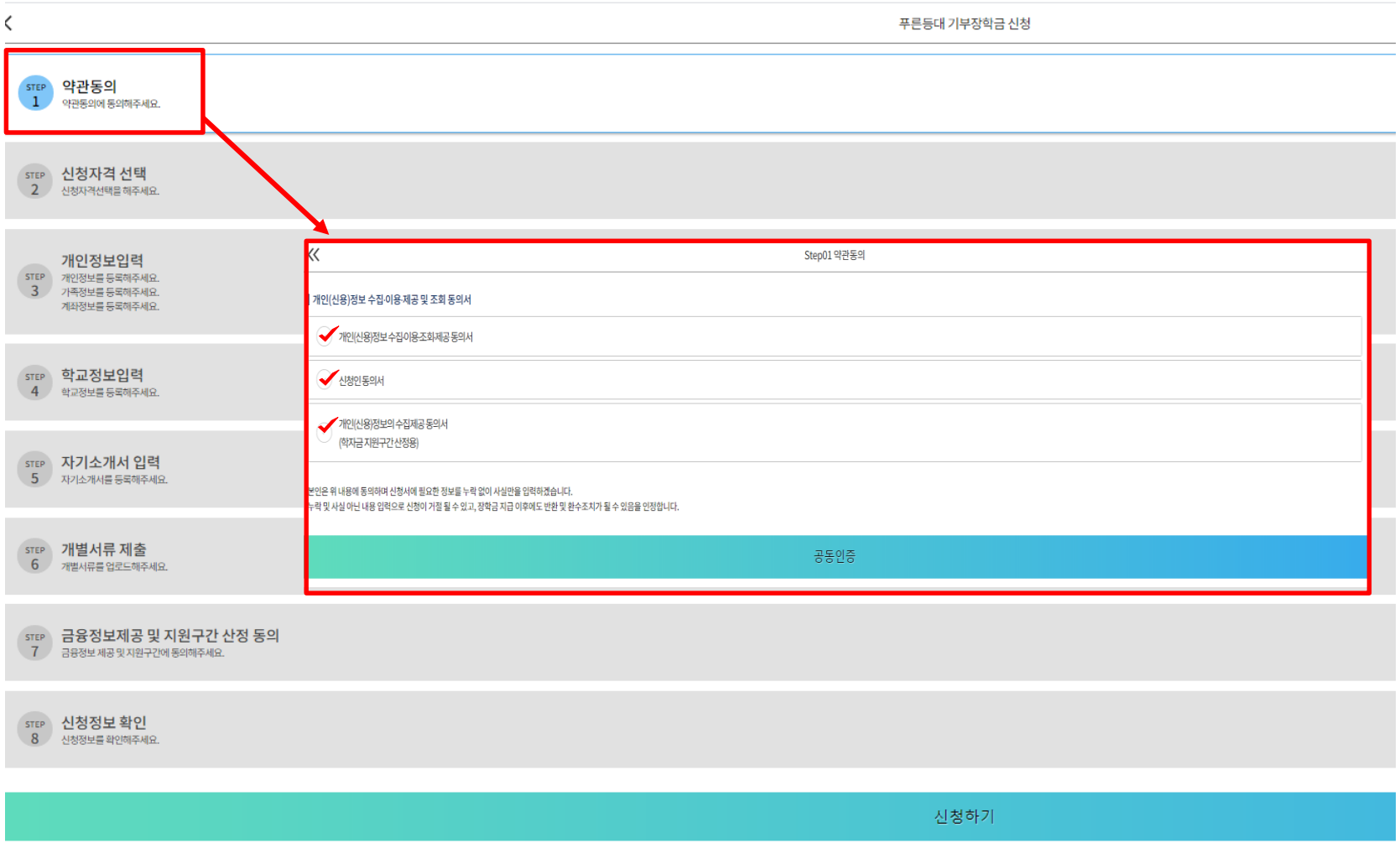
○ **상담센터: 1599-2290**

○ **로그인 방법: 아이디 로그인, 인증서 로그인, 디지털 원패스 중 택1**

○ **푸른등대 기부장학금 신청을 위해 본인 명의 공동인증서 또는 금융인증서 필요**
* 공동인증서 및 금융인증서는 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용

○ **푸른등대 기부장학금 신청 기간: '21. 7. 12.(월) 09:00 ~ '21. 7. 23.(금) 18:00까지**
※ 주말 및 공휴일 포함 신청기간 내 24시간 신청 가능(단, 마감일 제외)
※ 장학생 심사 시작일('21. 9. 23.(목)) 기준으로 확인된 학자금 지원구간을 심사 시 적용
(소득 심사를 위한 가구원동의 및 서류제출(학자금 지원구간 산정을 위한 가족관계 등 확인서류 및 기부처별 제출서류)은 신청 마감일 18시 이전 완료되어야 하며, 제출기한을 준수하였더라도 ①가구원동의 및 제출서류 불인정 사유 발생 시 탈락 처리, ②심사 시작일 기준 학자금 지원구간 미산정된 경우 심사제외)

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step1. 약관동의



○ 상담센터: 1599-2290

○ Step1. 약관동의 선택

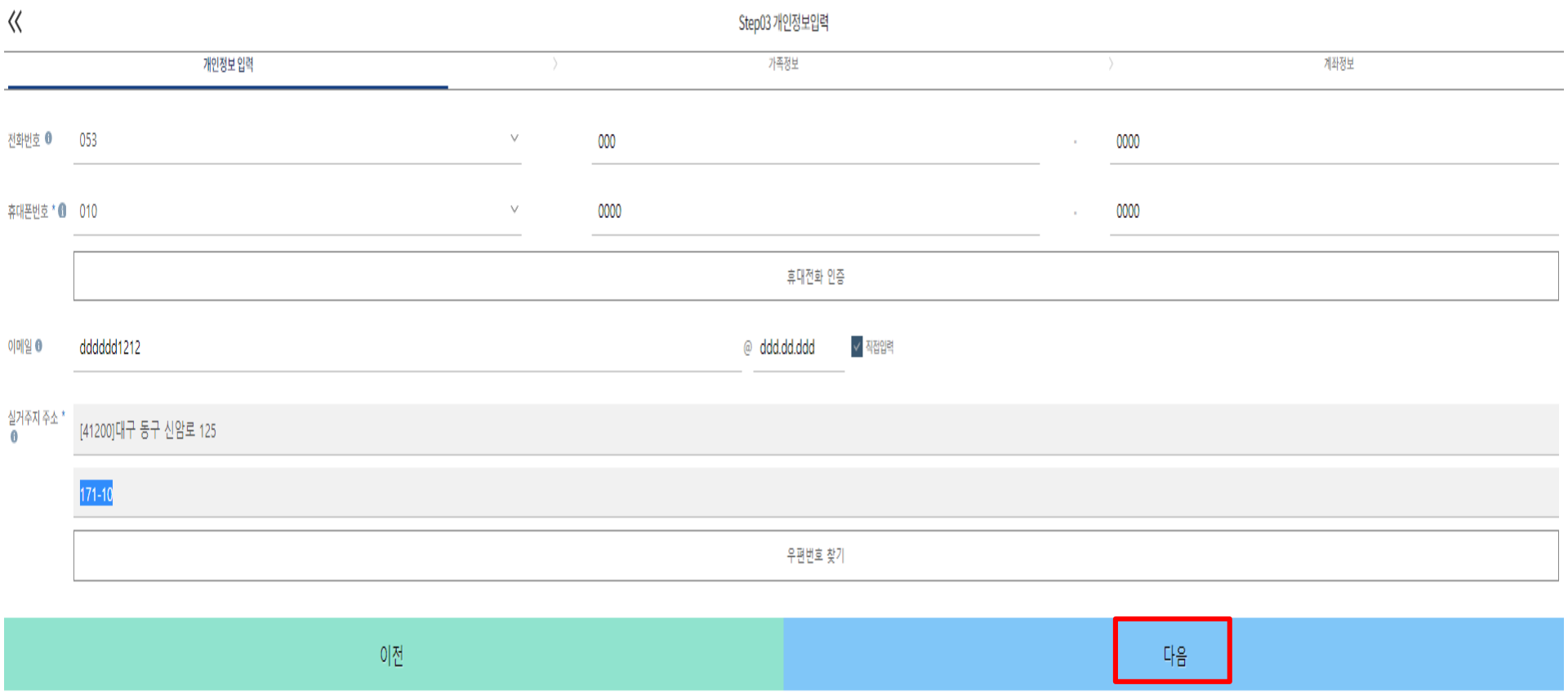
○ 개인(신용)정보 수집,이용,조회,제공 동의서, 신청인 동의서, 개인(신용)정보의 수집,제공 동의서 '내용확인' 후 동의

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step2. 신청자격 선택

○ **Step2. 신청자격 선택**

○ **본인에게 해당하는 기부처 및 신청자격 선택 후 다음 선택**

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step3. 개인정보입력(개인정보)



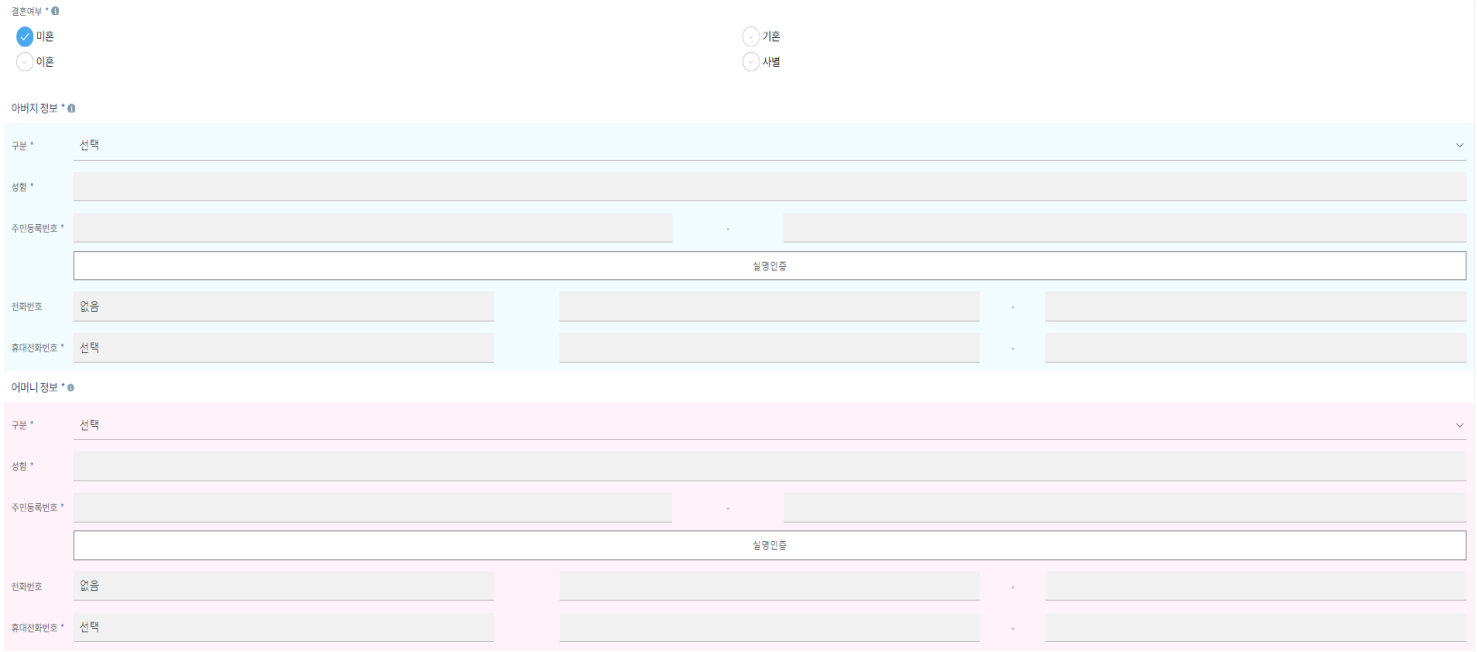
○ **Step3. 개인정보입력**

○ **연락처, 실거주지 주소, 이메일 등 개인정보 입력 후 다음 선택**

※ 제출서류 안내 및 합격자 발표 등을 위해 정확한 개인정보 입력 필수

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step3. 개인정보입력(가족정보)

1) 미혼



2) 기혼

○ 가족정보 입력

- 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
  ※ 국가장학금 신청자는 가족정보가 입력되어 있음
- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step3. 개인정보입력(가족 및 자격정보 등록)

1) 미혼

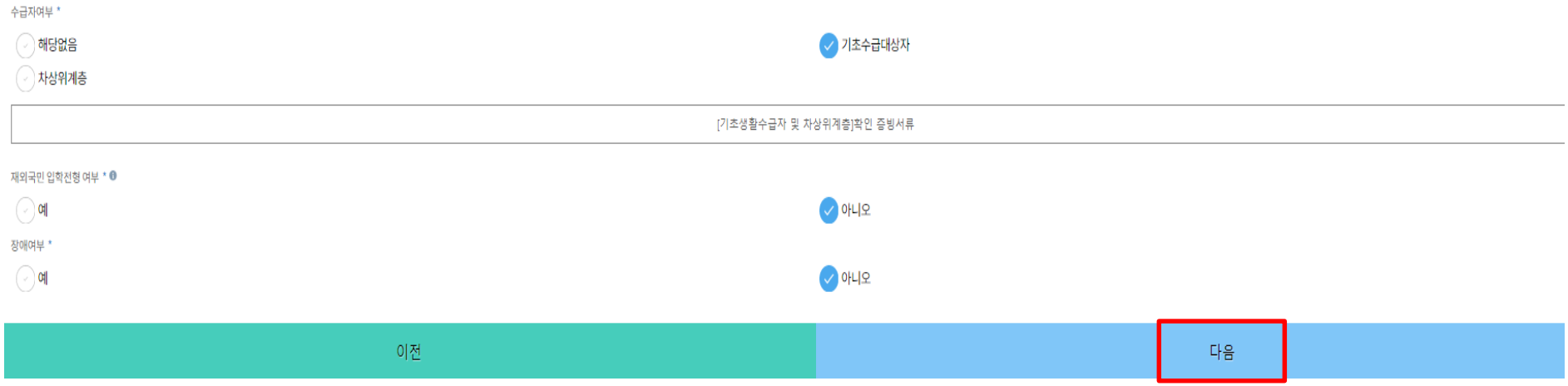
형제정보 *

나는 형제/자매 선택 명 입니다.

2) 기혼

자녀정보 *

나는 선택 명의 자녀가 있습니다.

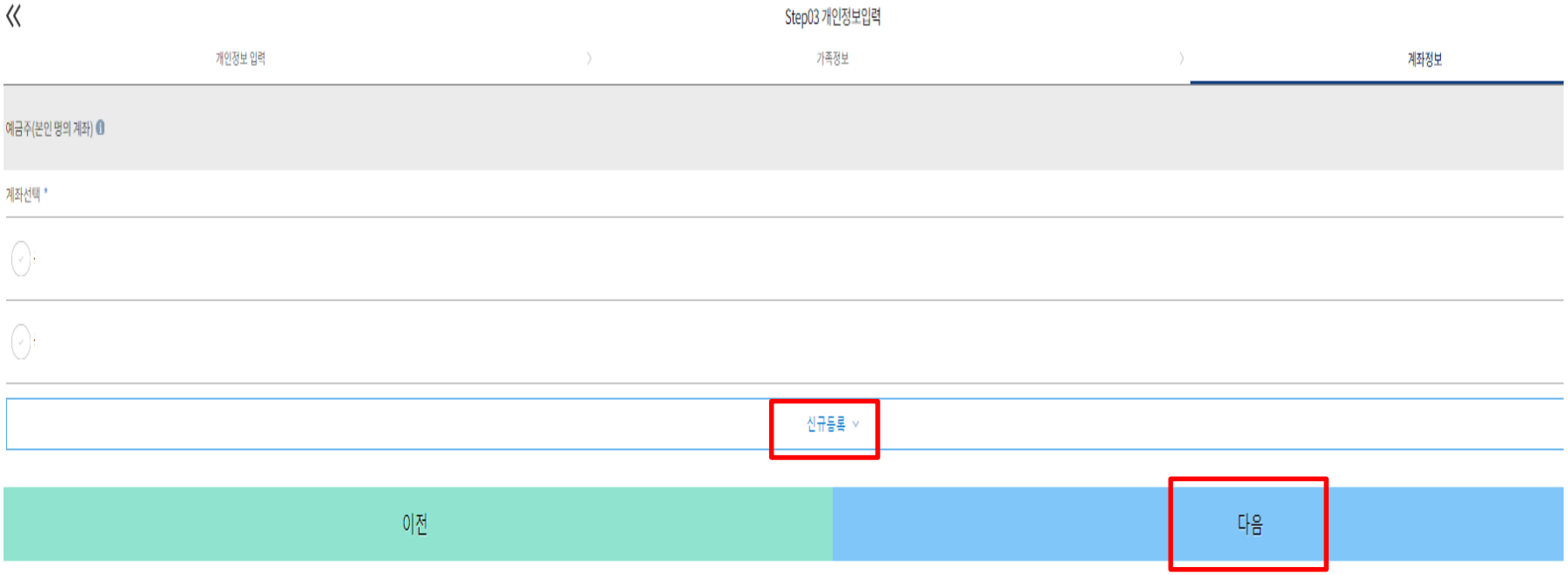


○ 형제/자매 인원 수 입력(기혼자는 자녀 인원 수)
※ 미혼의 경우 형제/자매 수는 신청자 본인 포함

○ 장애인, 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택
- 장애인: 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택
- 기초/차상위: 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택
※ 신청완료 후 [장학금] → [장학금신청] → [서류제출]에서 서류제출 대상여부 확인 후 서류 제출

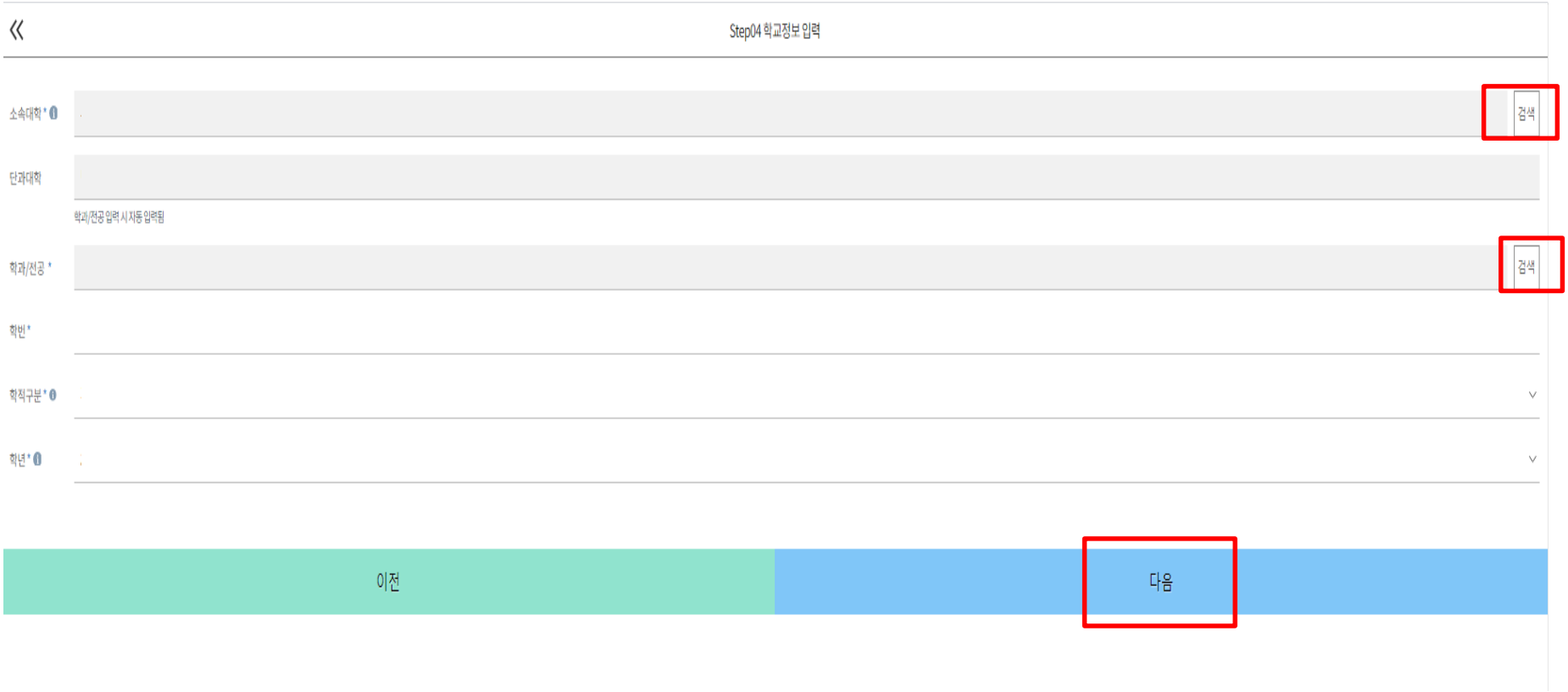
○ 재외국민 입학전형 여부 선택(유의사항을 정독 후 정확히 입력)

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step3. 계좌정보 등록



○ 계좌정보 입력
※ 장학금 수혜 시 지급받을 계좌정보 등록

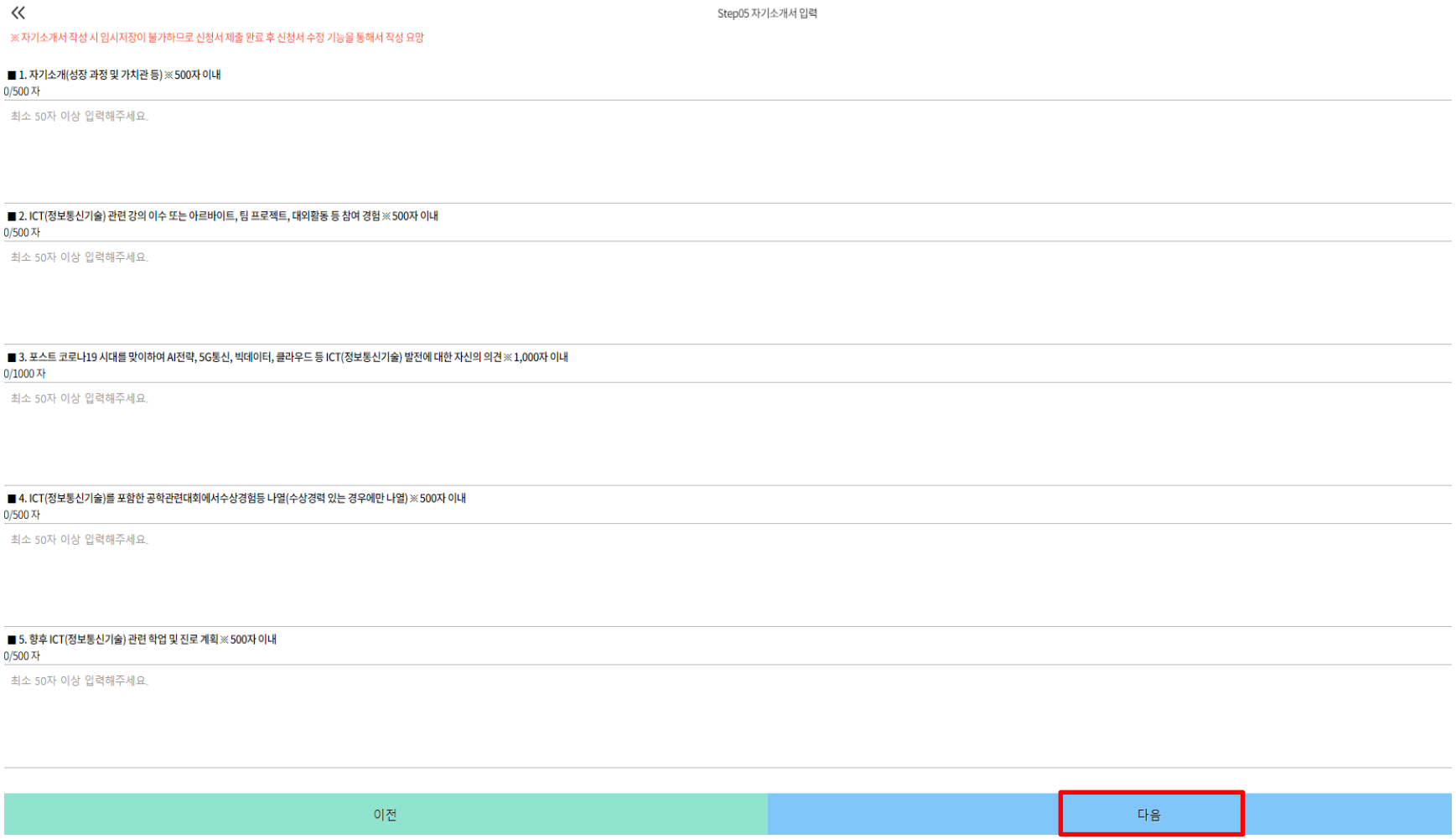
푸른등대 기부장학금 신청하기: Step4. 학교정보 입력



○ **Step4. 학교정보 입력**

○ **학교 및 학적정보 입력(2021년 2학기 기준): 기부처별로 신청 가능 대학 및 학적이 다르므로 신청자격 사전확인 필요**

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step5. 자기소개서 입력(해당 기부처)



○ **Step5. 자기소개서 입력: 자기소개서 제출이 필수인 경우에 해당**

○ **자기소개서 작성: 각 항목당 제한 글자 수 이내 작성(각 항목당 최소 50자 이상 작성)**

※ (유의사항1) 자기소개서 작성 시 임시저장이 불가하므로 신청서 제출 완료 후 신청서 수정 기능을 통해서 작성 요망

※ (유의사항2) 장학금 신청 마감일 이전 작성상태 최종확인 필요

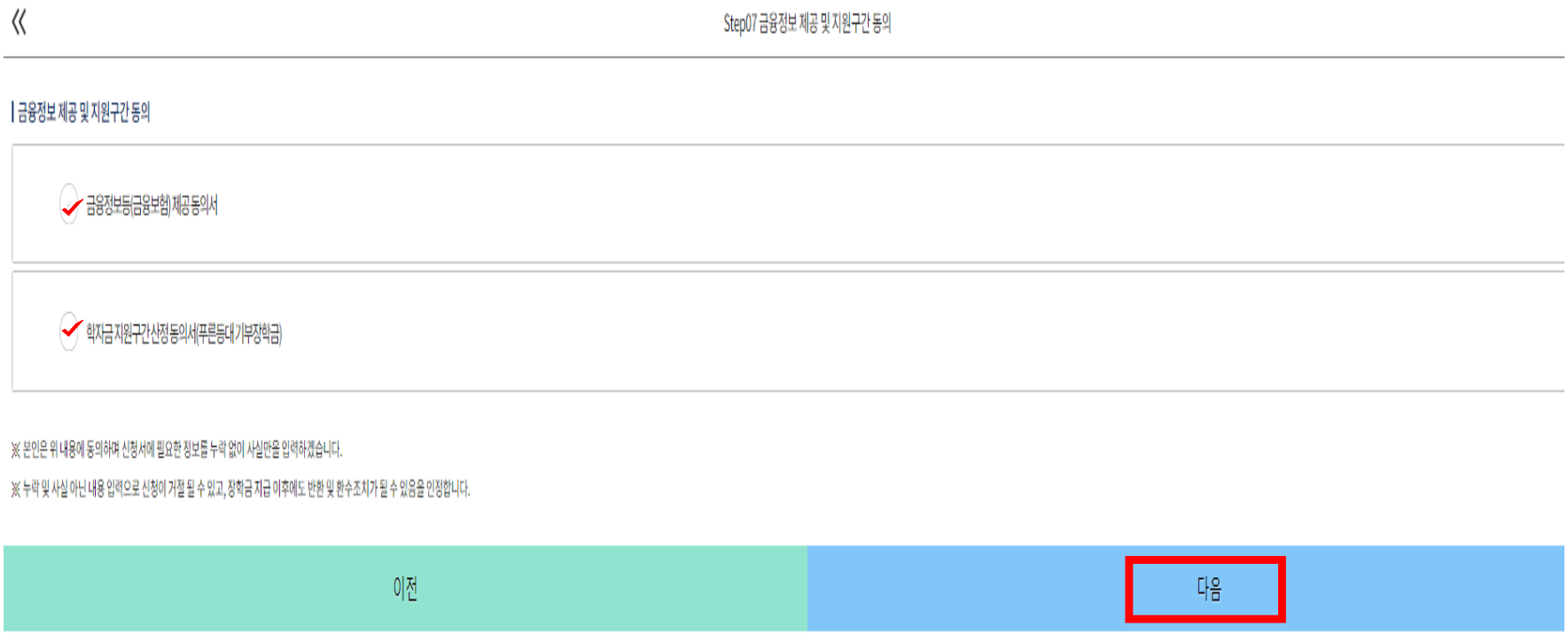
푸른등대 기부장학금 신청하기: Step6. 개별서류 제출

○ **Step6. 개별서류 제출**
- **'개별서류 확인하기' 를 통해 기부처별 제출서류 확인**
- **'찾아보기' 선택으로 서류 업로드**

※ 최대 5개까지 업로드 가능

※ (유의사항) 모든 제출서류는 신청시작일 (2021. 7. 12.(월)) 기준 최근 1개월 이내 발급된 전체페이지(발급처 직인 필수)를 제출

푸른등대 기부장학금 신청하기: Step7. 금융정보제공 및 지원구간 산정 동의

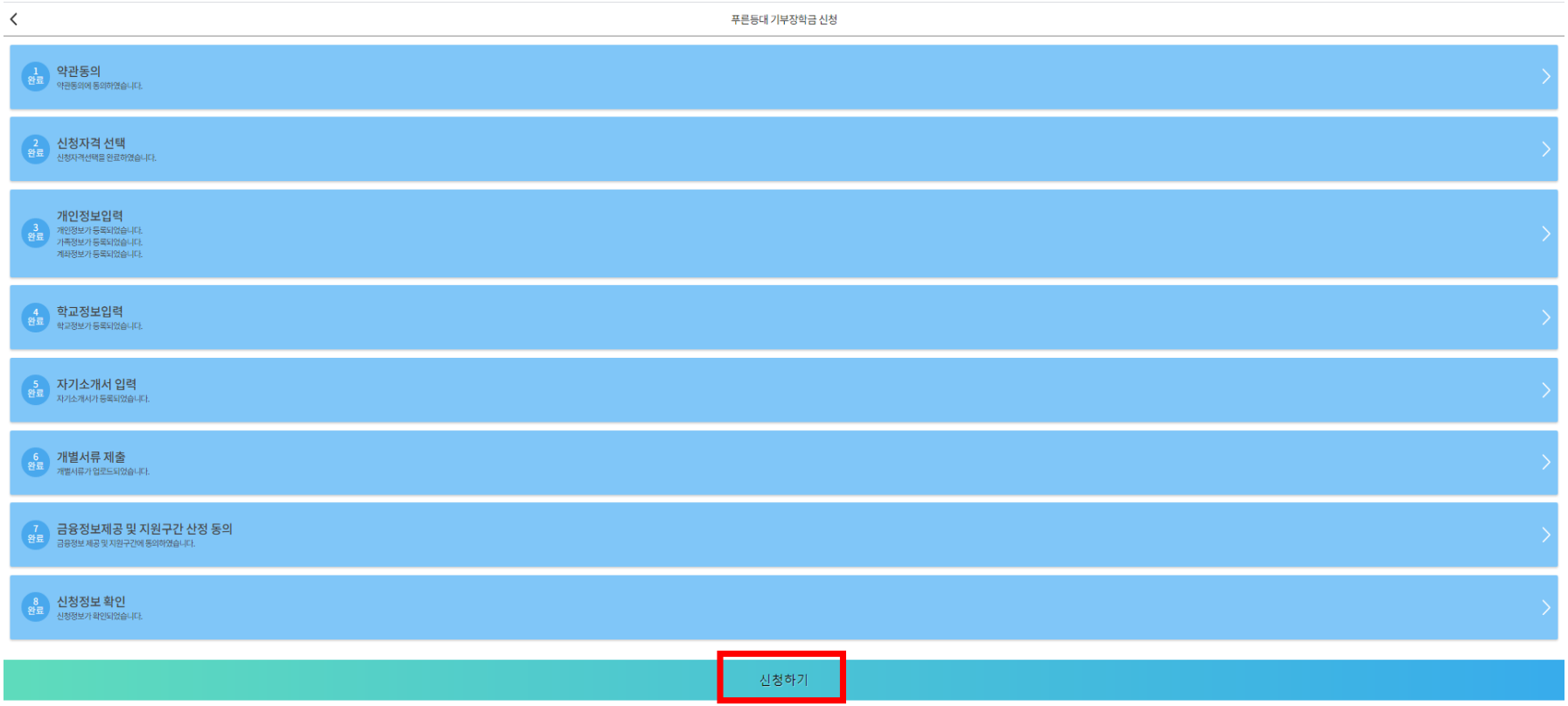


○ **Step7. 금융정보제공 및 지원구간 산정 동의**

○ **금융정보 등(금융보험) 제공 및 학자금 지원구간 산정 동의서(푸른등대 기부장학금)에 동의**
- **푸른등대 기부장학금은 선발일정을 고려하여 장학생 심사 시작일('21. 9. 23(목)) 기준의 학자금 지원구간 적용**

○ **확인 버튼 클릭 및 공동인증서(또는 금융인증서) 본인 인증 후 장학금 신청완료**

푸른등대 기부장학금 신청하기: 작성상태 확인

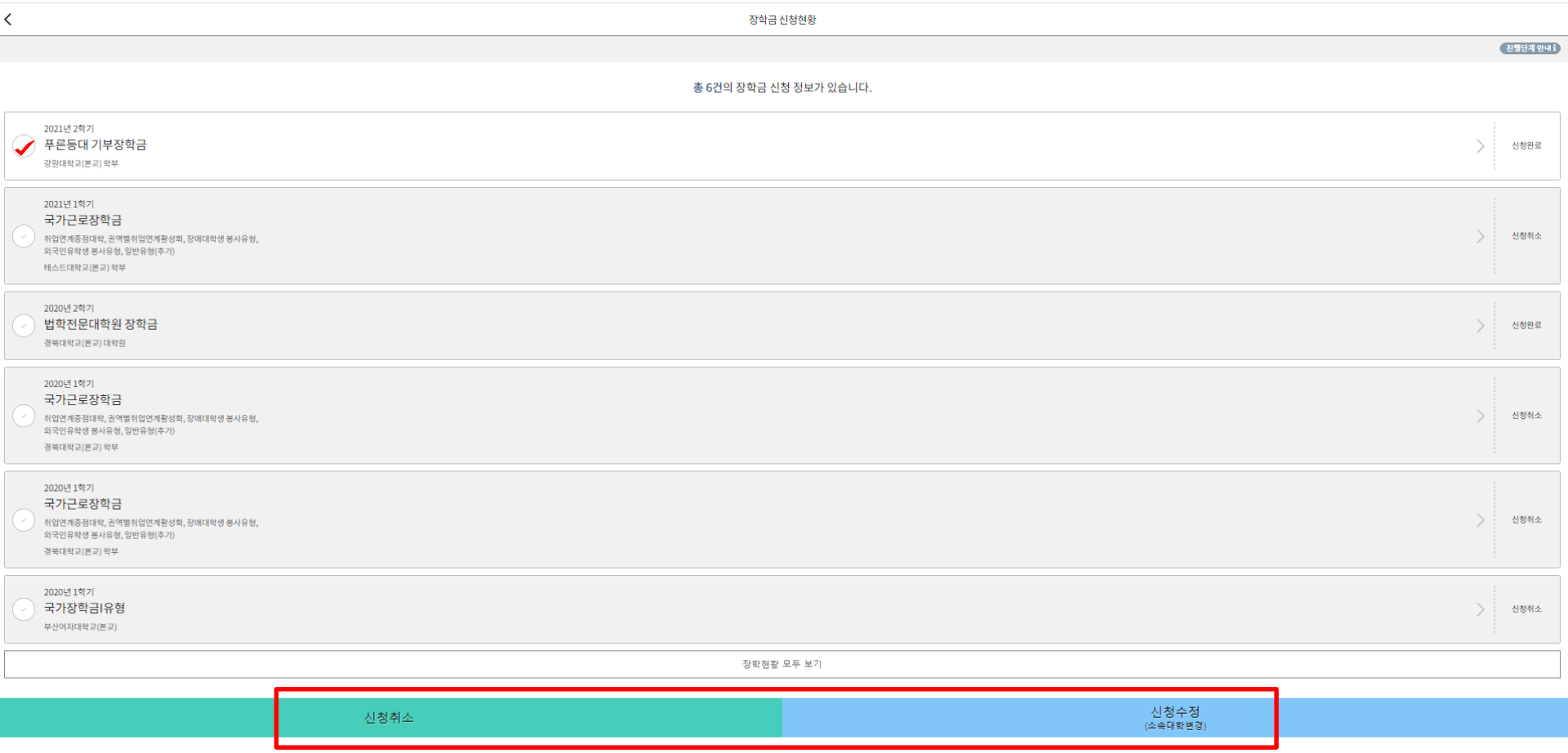


○ **Step8. 신청정보 확인 선택을 통해 신청이력 확인 후 '신청하기' 선택**
※ **수정 필요시 수정이 필요한 단계 선택 후 재 작성 진행**

푸른등대 기부장학금 신청하기 : 신청완료

○ 장학금 신청완료

푸른등대 기부장학금 신청서 수정 or 신청서 취소



○ 한국장학재단 모바일App 접속 후 **[장학금> 푸른등대 기부장학금> 신청현황]**
- 하단의 ‘신청서 수정’ 및 ‘신청서 취소’ 클릭